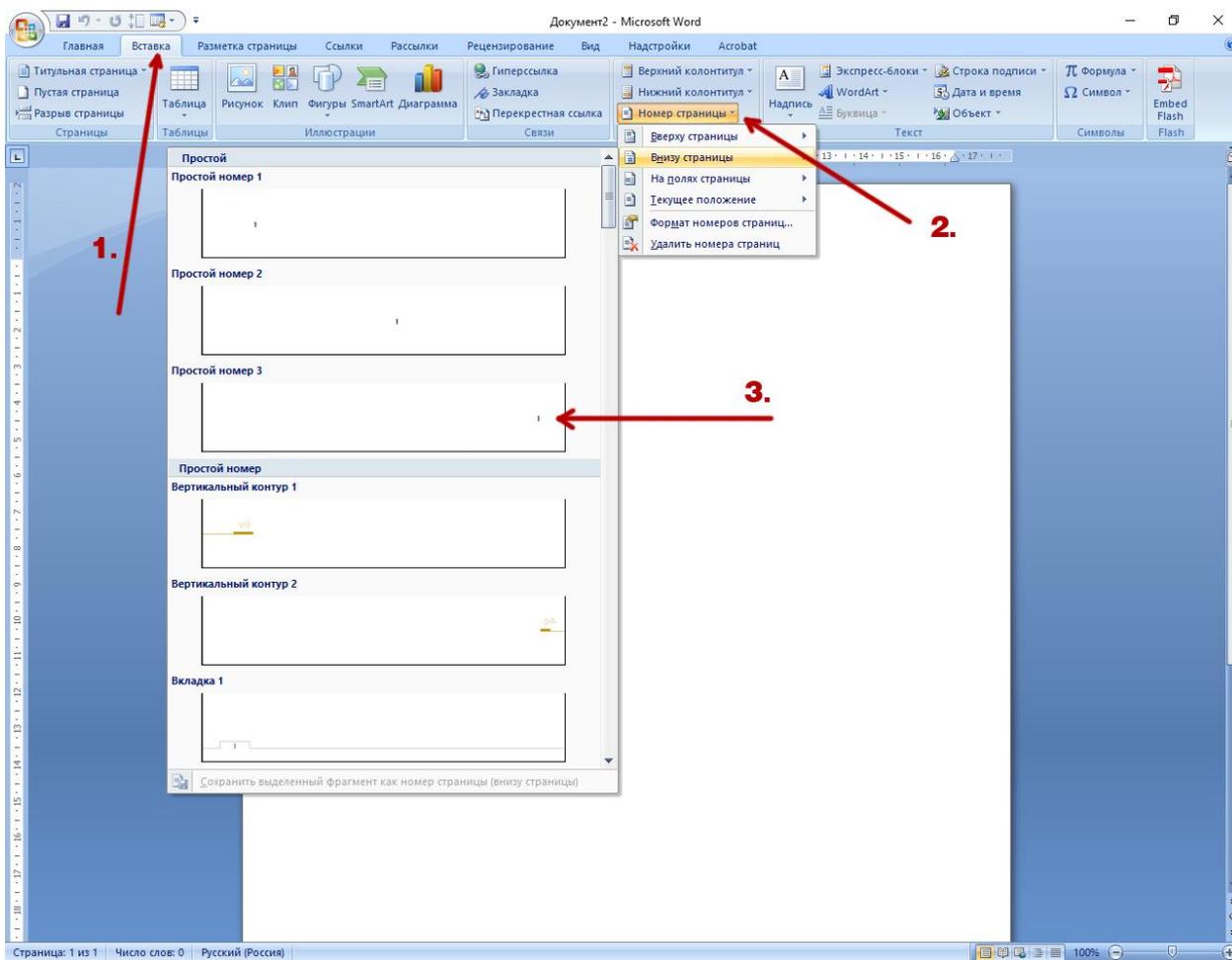


Как включить автоматическую нумерацию страниц?



1. Заходим в меню «Вставка»
2. Нажимаем позицию «Номер страницы»
3. Выбираем вариант расположения номера

Как назначить стили тексту?

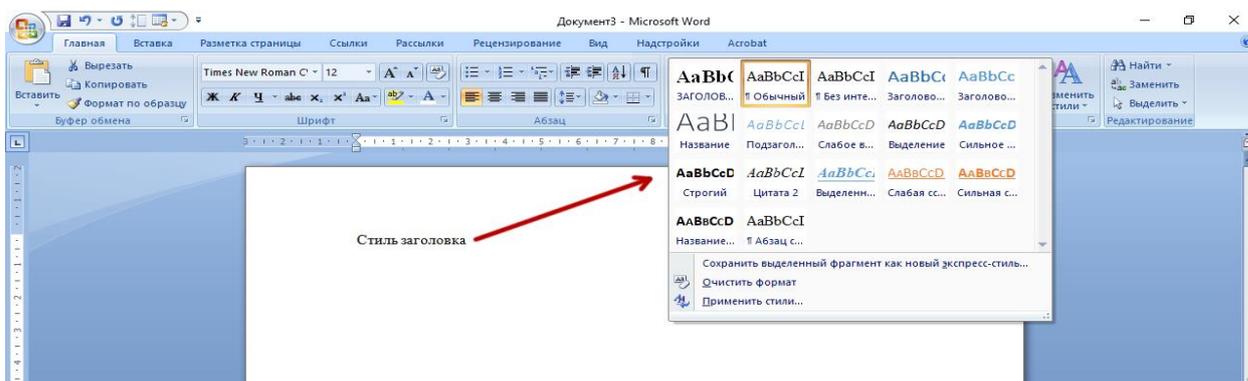
Для чего нужны стили?

Во-первых, для удобства навигации (перемещения) по разделам текстового файла.

Для быстрого поиска нужного фрагмента (действия, картины...)

Для быстрого перемещения фрагмента текста (например, если нужно поменять местами, убрать или переместить целое действие или картину пьесы)

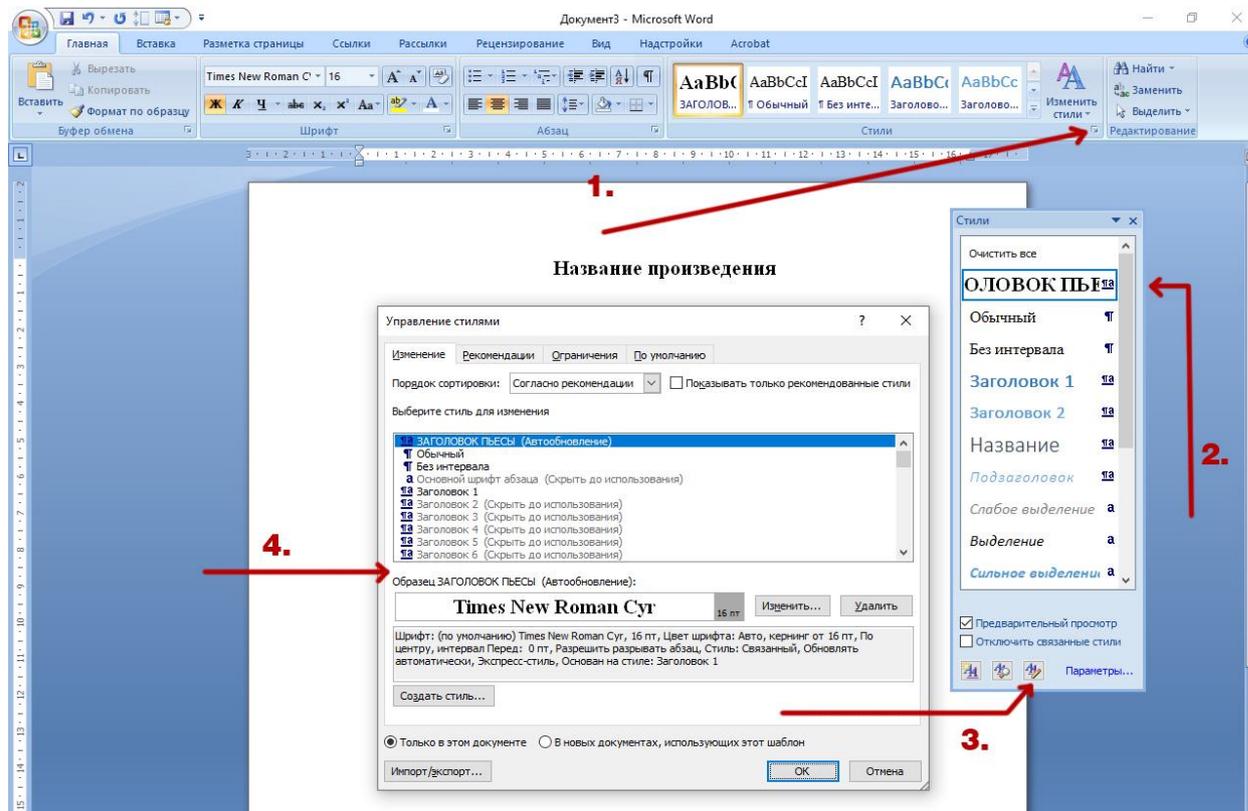
Прячутся стили вот здесь:



По умолчанию вновь набираемый текст помечается стилем «Обычный».

Для создания нового стиля заголовка произведения, названия или нумерации действий (актов) и картин (сцен) нужно просто выделить нужное слово (фразу, номер) и в списке стилей выбрать необходимый вариант.

Если предлагаемый вариант не устраивает, его легко изменить.



1. Нажимаем «Изменить стиль»

2. Выбираем, какой стиль нужно изменить

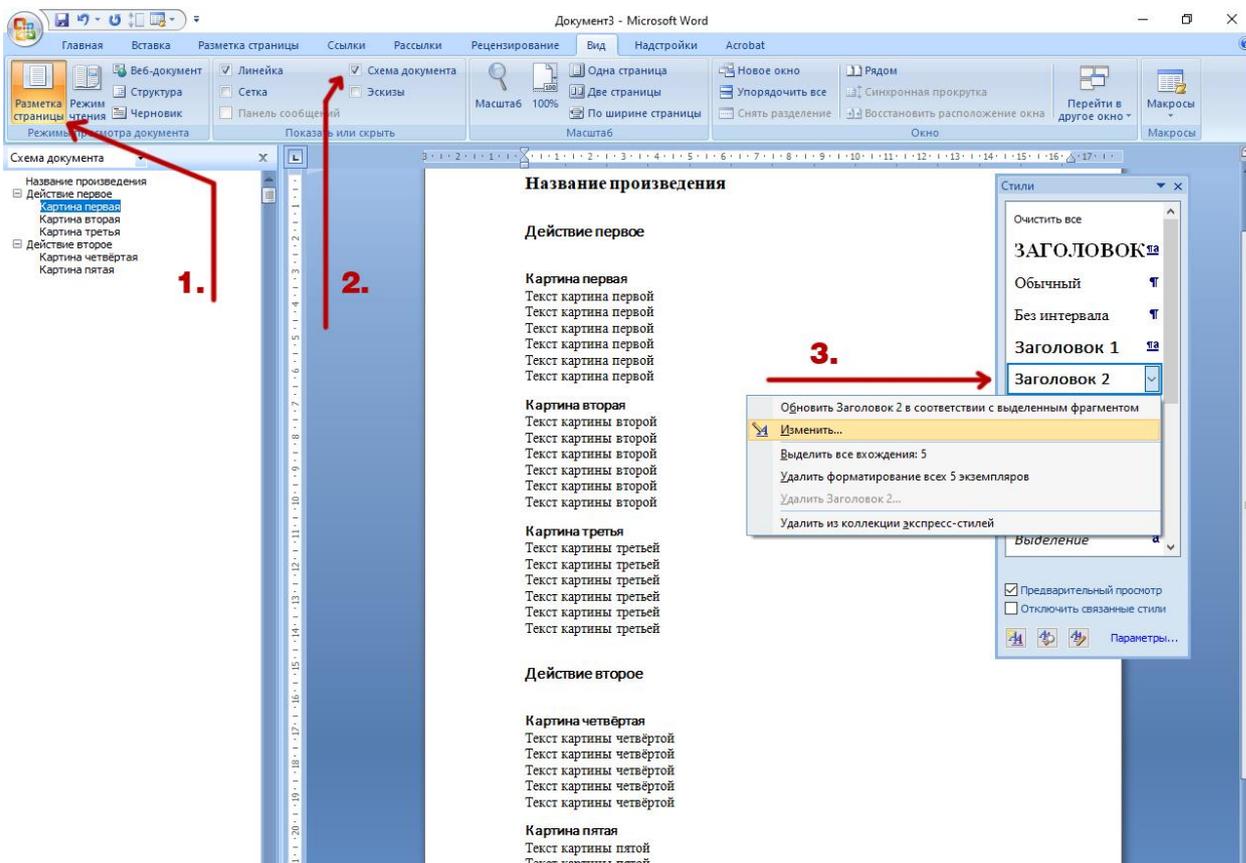
3. В нижней части открывшегося окна выбираем иконку «Управление стилями»

4. В окне управления вводим нужные значения: гарнитуру (начертание), кегль (размер), цвет и т.д.

Изменить уже назначенный стиль можно в любой момент, достаточно выбрать его в списке стилей, щёлкнуть по нему правой кнопкой мыши и нажать позицию «Изменить».

После того, как все стили назначены, появляется возможность, включив просмотр схемы документа, видеть все его части, легко передвигаться между ними, щёлкнув по нужному месту в списке, выделять, удалять, перемещать любую из этих частей.

Например, вам не придётся прокручивать весь документ, чтобы добраться от начала до середины второго действия, достаточно будет просто щёлкнуть по названию нужной картины в списке схемы документа.



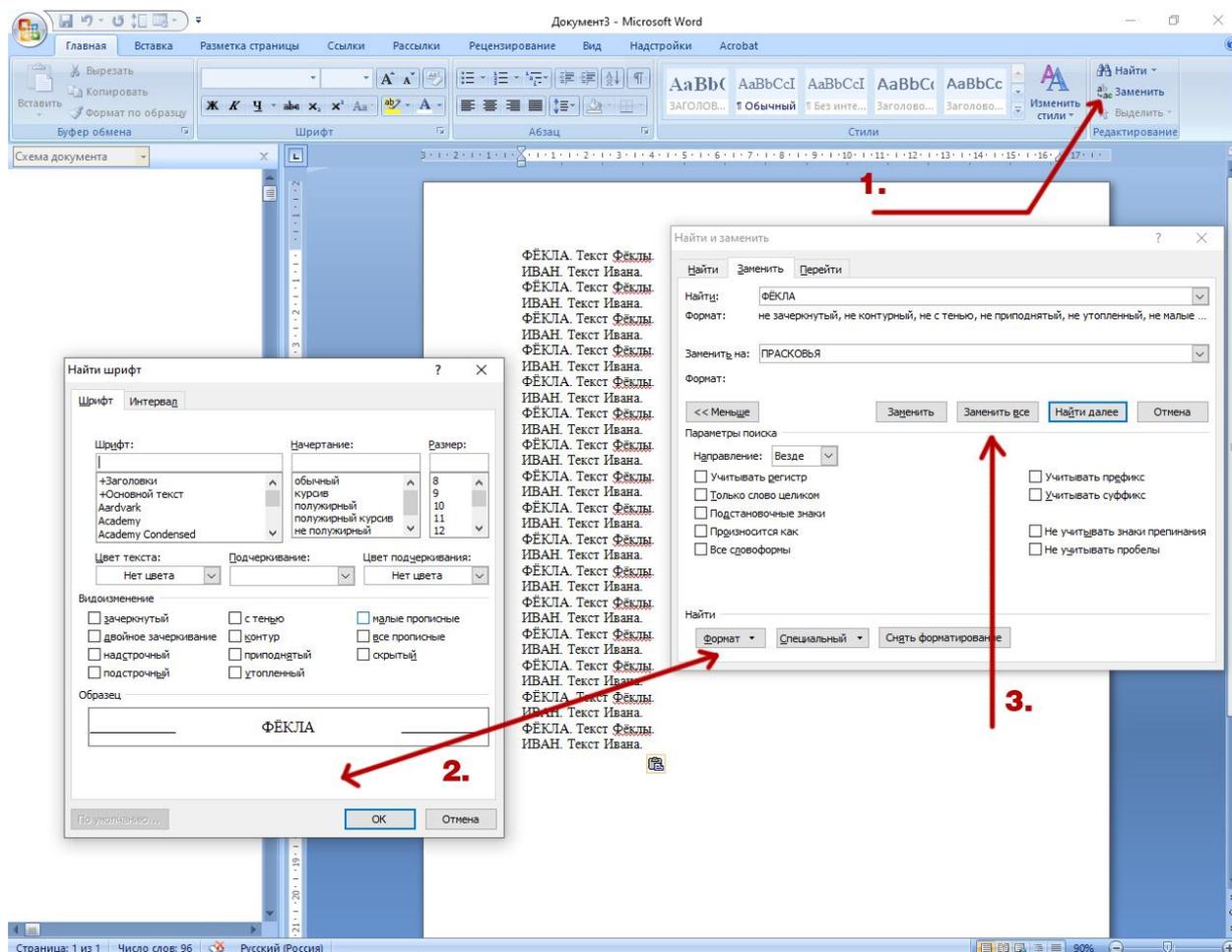
Прекрасная возможность - «Заменить»

Для чего это нужно?

Например вы хотите поменять имя персонажа. Как сделать это быстро? Не пролистывать же десятки страниц, меняя всё вручную.

Нам поможет автоматическая замена.

Например, заменим имя персонажа «Фёкла» на «Прасковью».



1. В главном меню нажимаем на закладку «Заменить»
2. В открывшемся окне в верхней пустой строчке «Найти» пишем что меняем, а в пустом поле «Заменить» пишем на что меняем. ВАЖНО: Набранное прописными буквами будет заменено на тот шрифт, который указывается в нижнем поле.
3. Если применяются какие-то особые способы форматирования, то их нужно указать для верхнего и для нижнего поля отдельно, открыв для каждого свою вкладку «Формат»
4. Далее нажимаем кнопку «Заменить всё», и... О, чудо! Имя персонажа «Фёкла» мгновенно превратилось в «Прасковью».

